

На основу члана 25. и 65. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“, 88/17, 27/18 др. закон, 73/18), Стандарда за спољашњу проверу квалитета високошколских установа („Службени гласник РС“, бр. 13/19), члана 26.Статута Факултета спорта и физичког васпитања у Нишу, Наставно-научно веће Факултета спорта и физичког васпитања у Нишу, на седници одржаној дана 15.04.2019.године, донело је следећу

ОДЛУКУ

ДОНОСИ СЕ Одлука о усвајању ПРАВИЛНИКА О ПОСТУПКУ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ И ОЦЕЊИВАЊЕ КВАЛИТЕТА ФАКУЛТЕТА СПОРТА И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА У НИШУ.

Текст Правилника саставни је део ове Одлуке.

Одлуку доставити: продекану за квалитет и развој, општој служби и писарници Факултета.

НАСТАВНО-НАУЧНО ВЕЋЕ ФАКУЛТЕТА СПОРТА И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА У НИШУ

Бр. 04- 559/5


У Нишу, 15.04.2019.године

Председник Већа

Декан

Проф. др Милован Братић



	Факултет спорта и физичког васпитања Универзитета у Нишу	Датум израде:.	
	Документ: Правилник о поступку за самовредновање и оцењивање квалитета Факултета спорта и физичког васпитања у Нишу	Датум измене	2019

На основу чланова 25. и 65. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“ бр. 88/17, 27/18др. закон и 73/18), Стандарда за спољашњу проверу квалитета високошколских установа („Службени гласник РС“, број 13/19), члана 26. Статута Факултета спорта и физичког васпитања у Нишу, Наставно-научно веће Факултета спорта и физичког васпитања усвојило је

ПРАВИЛНИК О ПОСТУПКУ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ И ОЦЕЊИВАЊЕ КВАЛИТЕТА ФАКУЛТЕТА СПОРТА И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА УНИВЕРЗИТЕТА У НИШУ

Основне одредбе

Члан 1.

Овим Правилником уређује се поступак за самовредновање и оцењивање квалитета студијских програма, наставе, научно-истраживачког рада, оцењивања студената, оцењивања наставника и сарадника, оцењивања уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса, ненаставне подршке и процеса управљања, оцењивања квалитета простора и опреме, финансирања, оцењивања улоге студената у самовредновању и провери квалитета, као и систематског праћења и периодичне провере квалитета Факултета.

Члан 2.

Поступак за самовредновање и оцењивање квалитета спроводи се у циљу провере реализације Стратегије за обезбеђење квалитета, стандарда и поступака за обезбеђивање квалитета функционисања система обезбеђивања квалитета, као и побољшања квалитета студијских програма, наставног процеса и услова рада на Факултету.

Време у коме се поступак спроводи

Члан 3.

Поступак за самовредновање и оцењивање квалитета спроводи се периодично, а најмање једном у три године.

Инструменти

Члан 4.

Основни инструменти самовредновања и оцене квалитета јесу:

- упитници који се користе у анкетирањима,
- статистички подаци Службе за наставу и студентска питања,
- статистички подаци библиотеке на Факултету,
- статистички подаци научно-истраживачких резултата,
- извештаји Центра за унапређење квалитета,
- општи акти, правилници, документи

Поступак анкетирања спроводи Комисија за спровођење студентског вредновања квалитета студија Факултета.

Вредновање

Члан 5.

Основ за спровођење поступка самовредновања и оцењивања квалитета чине спроведена анкетања запослених и студената Факултета. У анонимном анкетању учествују студенти који у прописаном временском периоду попуне електронске упитнике Факултета. Време анкетања одређује Комисија за спровођење студентског вредновања квалитета студија.

Извештај о вредновању од стране студената

Члан 6.

После спроведеног поступка анкетања, Комисија за студијске програме и наставни процес обрађује податке, анализира их и припрема Извештај о резултатима вредновања студената, уз помоћ Одељења за рачунарско-информационе послове Факултета.

Колегијум Центра за унапређење квалитета предлаже одговарајуће мере за побољшање квалитета свих параметара који су били предмет оцене студената, ако је потребно, и о томе обавештава Наставно-научно веће Факултета.

Овај Извештај усваја Наставно-научно веће Факултета.

Извештај о резултатима вредновања од стране запослених на Факултету Извештај о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца

Члан 7.

Извештај о вредновању од стране запослених на Факултету и Извештај о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца, сачињава Комисија за самовредновање, разматра их Центар за унапређење квалитета и предлаже одговарајуће мере за побољшање квалитета по одређеним параметрима. Извештаје усваја Наставно-научно веће Факултета.

Извештај о квалитету студијских програма, наставе и научноистраживачког рада

Члан 8

Извештај о квалитету студијских програма, наставног процеса и др. сачињава Комисија за студијске програме и наставни процес.

Извештај о научно-истраживачком раду наставника и сарадника Факултета сачињава Комисија за научно-истраживачки рад и међународну сарадњу.

Колегијум Центра за унапређење квалитета предлаже одговарајуће мере за побољшање квалитета по одређеним параметрима садржаним у извештајима.

Комплетне извештаје, као и предлог мера за унапређење квалитета разматра и усваја Наставно-научно веће Факултета.

Извештај о самовредновању Факултета

Члан 9.

Извештај о самовредновању сачињава продекан за квалитет и развој и Комисија за самовредновање уз помоћ запослених у Секретаријату Факултета.

Извештај о самовредновању треба да буде структуриран у складу са стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа. Потребно је да у извештају у оквиру сваког стандарда буду посебно обрађени следећи аспекти:

- Опис тренутне ситуације;
- Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања;

- Анализа слабости и повољних елемената;
- Предлози за побољшање и планиране мере.

Анализа слабости и повољних елемената треба да буде обављена у складу са следећим категоријама процене, методом SWOT анализе:

S - (Strengths) : предности

W - (Weaknesses) : слабости

O - (Opportunities): могућности

T - (Threats): опасности

Структура Извештаја о самовредновању

Стандард 1: Стратегија обезбеђења квалитета

У оквиру овог стандарда методом SWOT анализе установа анализира и квантитативно оцењује неке од следећих елемената:

- опредељење високошколске установе за унапређење квалитета и изградњу организационе културе квалитета;
- мере за обезбеђење квалитета;
- субјекте обезбеђења квалитета;
- области обезбеђења квалитета;
- повезаност образовне, научноистраживачке и стручне делатности.

Стандард 2: Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета

У оквиру овог стандарда методом SWOT анализе установа анализира и квантитативно оцењује неке од следећих елемената:

- стандарде за унапређење квалитета установе;
- стандарде за унапређење квалитета студијских програма;
- поступке обезбеђења квалитета.

Стандард 3: Систем обезбеђења квалитета

У оквиру овог стандарда методом SWOT анализе установа анализира и квантитативно оцењује неке од следећих елемената:

- постојање и надлежности посебног тела за унапређење квалитета;
- надлежности органа управљања у систему обезбеђења квалитета;
- надлежности органа пословођења;
- надлежности стручних органа;
- надлежности наставника и сарадника;
- надлежности студената;
- организација и функционисање система обезбеђења квалитета;
- доношење корективних и превентивних мера на основу анализе процене испуњавања стандарда за обезбеђење квалитета.

Стандард 4: Квалитет студијског програма

У оквиру овог стандарда методом SWOT анализе установа анализира и квантитативно оцењује неке од следећих елемената:

- циљеве студијских програма и њихову усклађеност са исходима учења;
- методе наставе оријентисане ка исходима учења;
- систем оцењивања заснован на мерењу исхода учења;
- усаглашеност ЕСПБ оптерећења са активностима учења потребним за достизање очекиваних исхода учења;

- међусобну усаглашеност исхода учења и очекиваних компетенција базираних на дескрипторима квалификација одређеног циклуса образовања;
- способност функционалне интеграције знања и вештина;
- поступке праћења квалитета студијских програма;
- повратне информације из праксе о свршеним студентима и њиховим компетенцијама;
- континуирано освремењивање студијских програма;
- доступност информација о дипломском раду и стручној пракси;
- доступност информација о студијским програмима и исходима учења.

Стандард 5: Квалитет наставног процеса

У оквиру овог стандарда методом SWOT анализе установа анализира и квантитативно оцењује неке од следећих елемената:

- компетентност наставника и сарадника;
- доступност информација о терминима и плановима реализације наставе;
- интерактивно учешће студената у наставном процесу;
- доступност података о студијским програмима, плану и распореду наставе;
- избор метода наставе и учења којима се постиже савладавање исхода учења;
- систематско праћење квалитета наставе и корективне мере.

Стандард 6: Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада

У оквиру овог стандарда методом SWOT анализе установа анализира и квантитативно оцењује неке од следећих елемената:

- усаглашеност образовног, научноистраживачког, уметничког и стручног рада;
- перманентност научног истраживања и међународне сарадње;
- праћење и оцењивање квалитета научноистраживачког рада наставника и сарадника;
- усаглашеност садржаја научноистраживачког уметничког и стручног рада са стратешким опредељењем земље и европским циљевима;
- активно укључивање резултата истраживања у наставни процес;
- подстицање наставника и сарадника на публикување резултата истраживања;
- издавачку делатност;
- бригу о научноистраживачком подмлатку.

Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника

У оквиру овог стандарда методом SWOT анализе установа анализира и квантитативно оцењује неке од следећих елемената:

- јавност поступка и услова за избор наставника и сарадника;
- усаглашеност поступка избора са предлогом критеријума Националног савета за високо образовање;
- систематско праћење и подстицање педагошких истраживачких и стручних активности наставника и сарадника;
- дугорочну политику селекције наставничког и истраживачког подмлатка.
- обезбеђење перманентне едукације и усавршавања;
- повезаност образовног рада са истраживањем на пројекту и радом у привреди;
- вредновање педагошких способности;
- вредновање истраживачких способности;
- уважавање мишљена студената о педагошком раду наставника и сарадника.

Стандард 8: Квалитет студената

У оквиру овог стандарда методом SWOT анализе установа анализира и квантитативно оцењује неке од следећих елемената:

- процедуру пријема студената;
- једнакост и равноправност студената, укључујући и студенте са посебним потребама;
- рад на планирању и развоју каријере студената;

- доступност информација о студијама;
- доступност процедура и критеријума оцењивања;
- анализу метода и критеријума оцењивања по предметима, програмима, годинама, уз корективне мере;
- усклађеност метода оцењивања са исходима студијског програма;
- објективност и принципијелност наставника у процесу оцењивања;
- праћење пролазности студената по предметима, програмима и годинама, уз корективне мере;
- студентско организовање и учествовање у одлучивању.

Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

У оквиру овог стандарда методом SWOT анализе установа анализира и квантитативно оцењује неке од следећих елемената:

- постојање општег акта о уџбеницима и поступање по њему;
- покривеност предмета уџбеницима и училима;
- структуру и обим библиотечког фонда;
- постојање информатичких ресурса (рачунара, софтвера, интернета, електронских облика часописа);
- број и стручну спрему запослених у библиотеци и другим релевантним службама;
- адекватност услова за рад (простор, радно време).

Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке

У оквиру овог стандарда методом SWOT анализе установа анализира и квантитативно оцењује неке од следећих елемената:

- дефинисаност надлежности органа управљања, пословођења и стручних органа;
- дефинисаност организационе структуре;
- праћење и оцењивање квалитета управљања установом, уз мере за унапређење;
- праћење и оцењивање квалитета рада стручних служби и ненаставног особља, уз мере за унапређење;
- дефинисаност и доступност услова за напредовање ненаставног особља;
- доступност релевантних информација о раду стручних служби и органа управљања;
- перманентно усавршавање и образовање ненаставног особља;

Стандард 11: Квалитет простора и опреме

У оквиру овог стандарда методом SWOT анализе установа анализира и квантитативно оцењује неке од следећих елемената:

- усклађеност просторних капацитета са укупним бројем студената;
- адекватност техничке, лабораторијске и остале опреме;
- усклађеност капацитета опреме са бројем студената;
- рачунарске учионице.

Стандард 12: Финансирање

У оквиру овог стандарда методом SWOT анализе установа анализира и квантитативно оцењује неке од следећих елемената:

- изворе финансирања;
- дугорочно обезбеђење финансијских средстава за наставу, научноистраживачки и стручан рад;
- финансијско планирање и одлучивање;
- јавност начина употребе финансијских средстава.

Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета

У оквиру овог стандарда методом SWOT анализе установа анализира и квантитативно оцењује неке од следећих елемената:

- учешће студената у телима за обезбеђење квалитета;
- учешће студената у самовредновању;
- студентску евалуацију установе, студијских програма, наставе.

Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета

У оквиру овог стандарда методом SWOT анализе установа анализира и квантитативно оцењује неке од следећих елемената:

- континуитет у реализацији процеса обезбеђења и унапређења квалитета;
- постојање инфраструктуре за систематско праћење и обезбеђење квалитета;
- редовне повратне информације о квалитету стечених компетенција дипломираних студената;
- усаглашавање са стратегијом унапређења квалитета других престижних високошколских установа у земљи и иностранству;
- периодичност процеса прикупљања података о квалитету;
- јавност резултата процене квалитета.

Стандард 15: Квалитет докторских студија

У оквиру овог стандарда методом SWOT анализе установа анализира и квантитативно оцењује неке од следећих елемената:

- акредитоване студијске програме докторских студија;
- спремност за извођење докторских студија на основу показатеља који се односе на научноистраживачки рад;
- постизање научних способности и академских и специфичних практичних вештина студената кроз различите параметре дефинисане овим стандардом;
- политику уписа студената на докторске студије;
- напредовање студента узимајући у обзир напредак остварен у стицању знања и вештина неопходан за даљи развој каријере, и напредак у истраживању, и у том циљу унапређивање менторског система као подршку студенту докторских студија;
- подстицање научног напретка својих наставника, посебно ментора у настојању унапређења односа броја потенцијалних ментора према броју студената докторских студија а у циљу стварања повољнијег истраживачког, односно уметничког окружења за своје студенте;
- депоноване докторске дисертације у јединствен репозиторијум који је трајно доступан јавности, као и јавну доступност реферата о прихватању дисертација, објављених научноистраживачких резултата које су кандидати остварили.

Извештај о самовредновању Факултета обухвата прилоге на основу којих је сачињен.

Усвајање

Члан 10.

Извештај о самовредновању разматра и усваја Наставно-научно веће Факултета спорта и физичког васпитања Универзитета у Нишу.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 11.

Усвојен Извештај о самовредновању Факултета, на захтев, доставља се Комисији за акредитацију и проверу квалитета Националног акредитационог тела и Универзитету у Нишу.

Члан 12.

Извештај о самовредновању Факултета, објављује се на интернет страници Факултета.

Члан 13.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења на Наставно-научном већу Факултета.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о поступку за самовредновање и оцењивање квалитета Факултета спорта и физичког васпитања у Нишу (бр. 04-733/14 од 10.05.2016. године).

НАСТАВНО-НАУЧНО ВЕЋЕ ФАКУЛТЕТА СПОРТА И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА
УНИВЕРЗИТЕТА У НИШУ

Број: 04-559/5

У Нишу, 15.04.2019. године

Председник Већа
Декан
Проф. др Милован Братић